

UBND PHƯỜNG THỦ DẦU MỘT
TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thủ Dầu Một, ngày 14 tháng 9 năm 2026

LỊCH LÀM VIỆC
(Từ ngày 14/9/2026 – 19/9/2026)

Thời gian	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	
	TRƯỜNG CHÍNH CVA	PHÂN HIỆU CVA
Thứ Hai 14/9/2026	- Giảng dạy theo PPCT tuần 2 - Trục: PHT Cô Lan. - BGH làm việc tại trường - Thống kê danh sách HS đăng ký học chương trình nhà trường tại THCS CVA (trường chính): Cô Liên. - Cô Lan- PHT: Phân công GV, NV tiến hành kiểm kê tài sản, các phòng chức năng, phòng làm việc, có biên bản kiểm tra nộp về BGH.Thời gian hoàn thành 14h thứ Tư (16/9/2026). - Thông báo và chuẩn bị công tác khám sức khỏe học sinh tại Hội trường: Cô Hoa	- Giảng dạy theo PPCT tuần 2 - Trục: PHT -Thầy Tuấn - Hiệu trưởng dự chào cờ và làm việc tại phân hiệu. - 7h: Chào cờ đầu tuần triển khai phong trào Đội: GVCN, Cô Liễu, Cô Thư. HS khối 6,7,8,9 tại phân hiệu. - Thống kê danh sách HS đăng ký học chương trình nhà trường tại THCS CVA (trường chính): Cô Thùy Trang. - Thông báo và chuẩn bị công tác khám sức khỏe học sinh tại Hội trường: Cô Tuyền.
Thứ Ba 15/9/2026	- BGH làm việc tại trường: Cô Hào, Cô Lan - Dạy học theo TKB - 8h: Tiếp Đoàn Khảo sát chuyên đề của Ban Văn Hoá – Xã Hội HĐND phường về việc khám sức khỏe cho HS: HT (Cô Hoa, chuẩn bị hồ sơ, số liệu báo cáo) - 10h-11h: Khám sức khỏe HS (khám vét đợt cuối-36hs): Cô Hoa + Trạm y tế + Giáo viên, nhân viên được phân công. Cô Lan chủ trì - 8h: Tập huấn môn Tin học: Thầy Hiệp, Cô Tiến, Thầy Hương. - Cô Lan- PHT: chỉ đạo Lập danh sách GV, nhân viên, danh sách chia phòng HS tham gia bán trú tại trường chính, - 15h30: Họp ban lựa chọn chương trình nhà trường: BGH, TTCM tại phòng Giáo viên.	- Trục: PHT Thầy Tuấn - Dạy học theo TKB - 7h00-9h00: Khám sức khỏe HS (khám vét đợt cuối-106): Cô Tuyền + Trạm y tế + Danh sách GV, nhân viên được phân công. Thầy Tuấn chủ trì. - 8h: Tiếp Đoàn Khảo sát chuyên đề của Ban Văn Hoá – Xã Hội HĐND phường về việc khám sức khỏe cho HS: Thầy Tuấn (Cô Tuyền chuẩn bị hồ sơ, số liệu báo cáo) - 8h: Tập huấn môn Tin học: Cô Thanh Trang, cô Xuyên, cô Phương. - 13h30: Tập huấn môn LS và ĐL: Cô Loan, Cô Vui.
Thứ Tư	- Dạy học theo TKB	- Dạy học theo TKB

16/9/2026	- BGH làm việc tại trường: Cô Hào, Cô Lan - Kiểm tra hồ sơ, rà soát CSVC: Các bộ phận thiết bị, văn thư, kế toán, CSVC, Thư viện	- Trục: PHT Thầy Tuấn. - Hoàn thành điều chỉnh phân công chuyên môn toàn trường, xếp TKB áp dụng từ ngày 21/9/2026 (Trường chính các lớp thí điểm TT-HN học 2 buổi- 13 lớp): Thầy Tuấn-PHT. - Hiệu trưởng làm việc tại phân hiệu
Thứ Năm 17/9/2026	- Dạy học theo TKB - Trục: PHT Cô Lan.	- Dạy học theo TKB - Trục: PHT Thầy Tuấn. - 14h00: Tập huấn môn GDĐP: Cô Hằng, Cô Vui, Cô
	- 8h: Dự Hội nghị Báo cáo thông tin tình hình thời sự dành cho Cán bộ chủ chốt quý III năm 2026 tại HTA-UBND Phường: Bí thư, Phó Bí thư.	
Thứ Sáu 18/9/2026	- Dạy học theo TKB - Trục: PHT Cô Lan. - 8h: Tập huấn môn KHTN: Cô Len, Cô H Nguyên, Cô T Trâm - 15h30: Họp Ban quản lý bán trú tại CVA: BGH, GVQN, phục vụ tại CVA. Địa điểm: phòng giáo viên.	- Dạy học theo TKB - Trục: PHT Thầy Tuấn. - 8h: Tập huấn môn GDĐP: Cô Thanh.
	- 8h: Dự Hội nghị tập huấn công tác bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng và bảo vệ bí mật nhà nước trên môi trường số cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn phường Thủ Dầu Một năm 2026: HT	
Thứ Bảy 19/9/2026	- Dạy học theo TKB - BGH làm việc tại trường - 7h30-9h: Họp Ban đại diện CMHS trường chính tại Hội trường: BGH, TB đại diện CMHS các lớp tại trường chính.	- HS Phân hiệu CVA nghỉ
Chủ nhật 20/9/2026		- 7h30: Họp CMHS tại Phân hiệu trường THCS Chu Văn An: Thành phần: Theo Bảng phân công - 8h30: Họp Ban ĐDCMHS tại phân hiệu: BGH

Nơi nhận:

- GV toàn trường;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Dương Thị Hào